



ECOLE PROFESSIONNELLE DE COMPORTEMENTALISTE CHAT ET  
NUTRITIONNISTE POUR CHIEN ET CHAT  
non-vétérinaire

Rue du Chaffard 56  
CH - 1170 Aubonne

+41 79 671 79 40  
info@mondeduchat.ch

www.mondeduchat.ch



## Programme de la formation de Cat-Sitter session 2020-2021

*(Attention ! Ce programme reste susceptible de changements et améliorations !)*

### **Cours 1 : Les nouveaux animaux de compagnie (N.A.C), comportements et besoins** Durée : 1 jour

De plus en plus fréquemment, **les N.A.Cs partagent nos foyers** en compagnie des chats et des chiens.

Il est donc important de compléter la formation de Cat Sitter avec un cours de base sur les comportements et besoins des lapins et cochons d'Inde durant cette première journée, spéciale N.A.C

### **Cours 2 : Présentation du programme et éthogramme du chat** Durée : 2 jours

**Présentation générale** du métier de CAT-SITTER tel qu'il sera enseigné.

L'animal familial dans notre société.

**Statut juridique** des animaux et des chats en Suisse.

Brève histoire de **la domestication du chat**.

Le chat, un animal **social** ?

Le contexte de vie du chat et ses grands besoins de vie.

Faire le point sur l'**affection** avec le chat.

L'**Umwelt** du chat, ses comportements de **veille et de sommeil**.

Ses capacités **d'adaptation en milieu clos et les** comportements d'**élimination**.

Les comportements **sexuels, reproducteurs et parentaux** du chat.

**Rôle éducatif** de la chatte et développement du chaton de **0 à 6 mois**.

L'importance des **conditions de prime enfance**.

Comportement **social et territoire** (en extérieur, en intérieur).

Comportement de **marquage** du territoire et la **cohabitation** entre chats.

**Communication interspécifique et intraspécifique**, et l'importance du **caractère** du chat.



ECOLE PROFESSIONNELLE DE COMPORTEMENTALISTE CHAT ET  
NUTRITIONNISTE POUR CHIEN ET CHAT  
non-vétérinaire

Rue du Chaffard 56,  
CH - 1170 Aubonne

+41 79 671 79 40  
info@mondeduchat.ch

www.mondeduchat.ch

### **Cours 3 : Le métier de Cat-Sitter**

Durée : 2 jours

#### **L'arrivée chez le client, gérer les impondérables.**

Comment y **réagir**, comment **s'adapter**, comment **poser des limites** ?

**Hygiène ...Rigueur...ponctualité...sérieux...**

### **Cours 4 : Les pathologies du chat**

Durée : 2 jours

#### **Les maladies les plus fréquentes que l'on retrouve chez le chat.**

Les perturbations que l'on peut constater chez l'animal dans le cadre de ces maladies. Savoir repérer quand il faut s'adresser à un vétérinaire et ne pas passer à côté d'un problème médical.

#### **Premiers secours chez le chat**

### **Cours 5 : L'alimentation du chat**

Durée : 1 jour

#### **Qualité et choix de l'alimentation**

Différencier un aliment industriel de bonne qualité d'un aliment industriel de qualité médiocre à la lecture des ingrédients indiqués sur l'étiquette.

#### **Différentes manières d'alimenter les chats**

Quelle alimentation choisir ? Avantages et inconvénients de chacune.

Conséquences d'une carence ou d'un excès d'un nutriment.

#### **Partie pratique de l'alimentation du chat**

Mais comment répondre aux besoins du chat ? A quel endroit le nourrir ? Dans quel type de récipient mettre la nourriture et l'eau ?



ECOLE PROFESSIONNELLE DE COMPORTEMENTALISTE CHAT ET  
NUTRITIONNISTE POUR CHIEN ET CHAT  
non-vétérinaire

Rue du Chaffard 56,  
CH - 1170 Aubonne

+41 79 671 79 40  
info@mondeduchat.ch

www.mondeduchat.ch

**Cours 6 : Les nouveaux animaux de compagnie (N.A.C),  
comportements et besoins** Durée : 1 jour

De plus en plus fréquemment, **les N.A.Cs partagent nos foyers** en compagnie des chats et des chiens.

Deuxième journée N.A.C pour approfondir nos connaissances envers les reptiles, les rats, furets et petits rongeurs.

**Cours 7 : TP Se faire connaître, se faire une clientèle** Durée : 1 jour

Etablir ses **tarifs** de visite.

**Rédaction** d'un article ou d'une brochure.

**Se faire connaître, faire un site internet.**

Visionnage en direct dans la salle de divers sites Internet pour ouvrir le débat autour du contenu, du graphisme et inspirer les stagiaires sur leurs propres sites Internet.

**Les démarches administratives**

Le démarrage en termes financiers **travail pratique.**